ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
Ейский район
от 31.10.2016 № 513

ПОРЯДОК
проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования Ейский район, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности

1. Настоящий Порядок проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования Ейский район, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - Порядок) разработан, в целях соблюдения прав и законных интересов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и определяет порядок проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования Ейский район (далее - муниципальные нормативные правовые акты), затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - экспертиза).

Администрация муниципального образования Ейский район является органом местного самоуправления, ответственным за внедрение процедуры проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов.

Органом администрации муниципального образования Ейский район, осуществляющим проведение экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, является управление экономики, инвестиций и промышленности администрации муниципального образования Ейский район (далее - уполномоченный орган).

2. Экспертизе подлежат муниципальные нормативные правовые акты в целях выявления в них положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности.

3. Экспертиза осуществляется в соответствии с планом проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов (далее - план).

4. Формирование плана осуществляется уполномоченным органом, в том числе на основании предложений о проведении экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, поступивших в уполномоченный орган от органов местного самоуправления муниципального образования Ейский район, отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования Ейский район, общественных объединений в сфере

предпринимательской и инвестиционной деятельности, научно-экспертных организаций, а также иных лиц.

Уполномоченный орган для формирования плана размещает на официальном сайте муниципального образования Ейский район в сети Интернет (далее - Официальный сайт) в разделе уполномоченного органа уведомление о приёме предложений о проведении экспертизы муниципальных нормативных правовых актов.

Муниципальный нормативный правовой акт включается в план при наличии сведений, указывающих на то, что его положения могут создавать условия, необоснованно затрудняющие ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности, полученных в результате рассмотрения предложений о проведении экспертизы.

5. До включения в план уполномоченный орган запрашивает мнение о необходимости проведения экспертизы предложенных муниципальных нормативных правовых актов с учётом сложившейся правоприменительной практики в некоммерческих организациях, целями, деятельности которых являются защита и представление интересов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее - некоммерческие организации), в том числе, с которыми заключены соглашения о взаимодействии при проведении экспертизы, и указывает сроки его представления.

6. До утверждения плана руководителем уполномоченного органа его проект подлежит предварительному рассмотрению консультативным советом по оценке регулирующего воздействия и экспертизе муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования Ейский район (далее - Консультативный совет), созданным на основании распоряжения администрации муниципального образования Ейский район.

План утверждается руководителем уполномоченного органа на каждое полугодие в течение пяти рабочих дней со дня согласования проекта плана Консультативным советом, но не позднее 20-го числа месяца, предшествующего началу полугодия.

В течение пяти рабочих дней после утверждения план размещается на Официальном сайте в разделе уполномоченного органа.

Внесение изменений в план осуществляется в порядке, установленном пунктом 4 настоящего Порядка, в том числе на основании рекомендаций Консультативного совета.

7. В плане для каждого муниципального нормативного правового акта предусматривается срок проведения экспертизы, который не должен превышать трёх месяцев.

Срок проведения экспертизы конкретного муниципального нормативного правового акта при необходимости запроса дополнительных сведений, расчётов, обоснований может быть продлён уполномоченным органом на срок, не превышающий одного месяца.

8. В ходе экспертизы уполномоченным органом проводятся публичные консультации, исследования муниципального нормативного правового акта на предмет наличия положений, необоснованно затрудняющих ведение

предпринимательской и инвестиционной деятельности, и составляется заключение по результатам экспертизы муниципального нормативного правового акта (далее - заключение).

9. Публичные консультации проводятся в течение одного месяца со дня, установленного планом для начала экспертизы соответствующего муниципального нормативного правового акта.

Уведомление о проведении публичных консультаций с указанием срока их начала и окончания размещается на Официальном сайте в разделе уполномоченного органа.

10. В ходе экспертизы исследования муниципального нормативного правового акта проводятся во взаимодействии с отраслевыми (функциональными) органами администрации муниципального образования Ейский район, в случае необходимости - с участием представителей некоммерческих организаций, в том числе, с которыми заключены соглашения о взаимодействии при проведении экспертизы.

В ходе исследования муниципального нормативного правового акта уполномоченный орган запрашивает у отраслевого (функционального) органа администрации муниципального образования Ейский район, являющегося инициатором издания муниципального нормативного правового акта, материалы, необходимые для проведения экспертизы, содержащие сведения (расчёты, обоснования), на которых основывается необходимость регулирования соответствующих общественных отношений, с установлением срока их предоставления.

Уполномоченный орган запрашивает у некоммерческих организаций, с которыми заключены соглашения о взаимодействии при проведении экспертизы и иных заинтересованных лиц информационно-аналитические материалы и мнения по предмету экспертизы, с установлением срока их представления.

При проведении исследования рассмотрению подлежат замечания, предложения, рекомендации, сведения (расчёты, обоснования), информационно - аналитические материалы, поступившие в ходе публичных консультаций, анализируются положения муниципального нормативного правового акта во взаимосвязи со сложившейся практикой их применения, учитывается их соответствие принципам правового регулирования, установленным законодательством Российской Федерации и Краснодарского края, определяется характер и степень воздействия положений муниципального нормативного правового акта на регулируемые отношения в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности, устанавливается наличие затруднений в её осуществлении, вызванных применением положений муниципального нормативного правового акта, а также их обоснованность и целесообразность для целей правового регулирования соответствующих отношений.

В ходе исследования изучаются следующие вопросы:

наличие в муниципальном нормативном правовом акте избыточных требований по подготовке и (или) представлению документов, сведений,

информации:

аналогичная или идентичная информация (документы) выдаётся тем же отраслевым (функциональным) органом администрации муниципального образования Ейский район;

аналогичная или идентичная информация (документы) представляется в несколько отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования Ейский район, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, и (или) учреждений;

получающий информацию орган не использует её с той периодичностью, с которой получает обязательную к подготовке и (или) представлению информацию (документы) (необоснованная частота подготовки и (или) представления информации (документов);

информация (документы) об объектах, подлежащих в соответствии с законодательством Российской Федерации обязательной государственной регистрации, представляется в случае, если вся требуемая информация (документы) имеется в распоряжении государственных органов в связи с государственной регистрацией и имеющаяся в распоряжении государственных органов информация (документы) имеет необходимую актуальность;

аналогичная или идентичная информация (документы) представляется в одно или различные подразделения одного и того же органа (учреждения);

имеют место организационные препятствия для приёма обязательных к представлению документов (удалённое нахождение места приёма документов, неопределённость времени приёма документов, иной фактор, ограничивающий приём документов);

отсутствуют альтернативные способы подачи обязательных к представлению информации (документов) (запрещение отправки документов через представителей, с использованием электронных сетей связи и другое);

предъявляются завышенные, не предусмотренные законодательством Российской Федерации, Краснодарского края, муниципальными нормативными правовыми актами муниципального образования Ейский район, требования к форме представляемой информации (документам), представление которых связано с оказанием муниципальной услуги;

в процедуре подачи информации (документов) отсутствуют возможности получения доказательств о факте приёма уполномоченным лицом обязательной для представления информации (документов);

установленная процедура не способствует сохранению конфиденциальности представляемой информации (документов) или способствует нарушению иных, охраняемых законом, прав;

наличие в муниципальном нормативном правовом акте требований, связанных с необходимостью создания, приобретения, содержания, реализации каких-либо активов, возникновения, наличия или прекращения договорных обязательств, наличия персонала, осуществления не связанных с представлением информации или подготовкой документов, работ, услуг в связи с организацией, осуществлением или прекращением определённого вида деятельности, которые необоснованно усложняют ведение

предпринимательской и инвестиционной деятельности либо приводят к существенным издержкам или невозможности осуществления предпринимательской или инвестиционной деятельности;

отсутствие, неточность или избыточность полномочий лиц, наделённых правом проведения проверок, участия в комиссиях, выдачи или осуществления согласований, определения условий и выполнения иных, установленных законодательством Российской Федерации и Краснодарского края, обязательных процедур;

отсутствие необходимых организационных или технических условий, приводящее к невозможности реализации отраслевыми (функциональными) органами администрации муниципального образования Ейский район установленных функций в отношении субъектов предпринимательской или инвестиционной деятельности;

недостаточный уровень развития технологий, инфраструктуры, рынков товаров и услуг в муниципальном образовании Ейский район при отсутствии адекватного переходного периода введения в действие соответствующих правовых норм.

11. По результатам экспертизы муниципальных нормативных правовых актов уполномоченным органом составляется заключение.

В заключении указываются сведения о муниципальном нормативном правовом акте, источниках его официального опубликования, об отраслевом (функциональном) органе администрации муниципального образования Ейский район, являющемся инициатором издания муниципального нормативного правового акта, выявленных положениях муниципального нормативного правового акта, которые, исходя из анализа их применения для регулирования отношений предпринимательской или инвестиционной деятельности, создают необоснованные затруднения ведения предпринимательской и инвестиционной деятельности, или об отсутствии таких положений, а также обоснование сделанных выводов, информация о проведённых публичных мероприятиях, позиции участников экспертизы.

При выявлении положений, создающих необоснованные затруднения ведения предпринимательской и инвестиционной деятельности, в заключении указываются рекомендации по их устранению.

В случае если органом местного самоуправления муниципального образования Ейский район, или отраслевым (функциональным) органом администрации муниципального образования Ейский район на запрос уполномоченного органа в установленный срок не представлены необходимые для проведения экспертизы материалы, данный факт указывается в заключении.

Форма заключения о проведении экспертизы муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования Ейский район приведена в приложении к настоящему Порядку.

12. В течение 3 рабочих дней после подписания руководителем уполномоченного органа, заключение размещается на Официальном сайте в разделе уполномоченного органа, направляется лицу, обратившемуся с

предложением о проведении экспертизы соответствующего муниципального нормативного правового акта, в отраслевой (функциональный) орган администрации муниципального образования Ейский район, являющийся инициатором издания муниципального нормативного правового акта.

13. Отраслевой (функциональный) орган администрации муниципального образования Ейский район, являющийся инициатором издания муниципального нормативного правового акта, в течение 30 календарных дней после получения заключения уведомляет уполномоченный орган о принятых мерах по результатам рассмотрения заключения.

Исполняющий обязанности
заместителя главы муниципального
образования Ейский район Н.А. Зубченко

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Порядку проведения экспертизы
муниципальных нормативных правовых
актов муниципального образования
Ейский район, затрагивающих вопросы
осуществления предпринимательской и
инвестиционной деятельности

Форма
заключения о проведении экспертизы
муниципального нормативного правового акта
муниципального образования Ейский район

Руководителю

_____

(наименование отраслевого (функционального) органа администрации муниципального образования Ейский район, являющегося инициатором издания муниципального нормативного правового акта)

Заключение о проведении экспертизы
муниципального нормативного правового акта
муниципального образования Ейский район

_____

(название муниципального нормативного правового акта)

Управление экономики, инвестиций и промышленности администрации муниципального образования Ейский район как уполномоченный орган по проведению экспертизы муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования Ейский район (далее - уполномоченный орган) рассмотрел

_____

(дата поступления муниципального нормативного правового акта)

муниципальный нормативный правовой акт муниципального образования Ейский район_____

(название муниципального нормативного правового акта).

В соответствии с Порядком проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов муниципального образования Ейский район, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, утверждённым постановлением администрации муниципального образования Ейский район, (далее - Порядок) муниципальный нормативный правовой акт подлежит проведению экспертизы.

Экспертиза муниципального нормативного правового акта осуществляется в соответствии с планом проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, утверждённым руководителем уполномоченного органа

_____

(число, месяц, год)

В соответствии с пунктом 7 Порядка и планом проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов экспертиза муниципального нормативного правового акта проводилась в срок с _____ по _____
(дата начала /окончания проведения экспертизы)

Уполномоченным органом проведены публичные консультации по муниципальному нормативному правовому акту в соответствии с пунктом 9 Порядка с _____ по _____
(дата начала / окончания проведения публичных консультаций)

В соответствии с пунктом 7 Порядка и планом проведения экспертизы муниципальных нормативных правовых актов экспертиза муниципального нормативного правового акта проводилась в срок с _____ по _____
(дата начала / дата окончания проведения экспертизы)

Уведомление о проведении публичных консультаций было размещено на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования Ейский район.

В ходе исследования муниципального нормативного правового акта уполномоченный орган запрашивал у _____
(отраслевой (функциональный) орган администрации муниципального образования Ейский район, являющийся инициатором издания муниципального нормативного правового акта) материалы, необходимые для проведения экспертизы.

(Отраслевой (функциональный) орган администрации муниципального образования Ейский район, являющийся инициатором издания муниципального нормативного правового акта) представил следующие материалы:

_____
(перечень материалов)

Отражаются сведения о результатах рассмотрения замечания, предложения, рекомендации, сведения (расчёты, обоснования), информационно-аналитические материалы, поступившие в ходе публичных консультаций.

В ходе исследования в соответствии с пунктом 10 Порядка уполномоченным органом установлено следующее:

1. Описывается наличие в муниципальном нормативном правовом акте избыточных требований по подготовке и (или) представлению документов, сведений, информации, в том числе:

наличие в муниципальном нормативном правовом акте избыточных требований по подготовке и (или) представлению документов, сведений, информации:

аналогичная или идентичная информация (документы) выдаётся тем же отраслевым (функциональным) органом администрации муниципального образования Ейский район;

аналогичная или идентичная информация (документы) представляется в несколько отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования Ейский район, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, и (или) учреждений;

получающий информацию орган не использует её с той периодичностью, с которой получает обязательную к подготовке и (или) представлению информацию (документы) (необоснованная частота подготовки и (или) представления информации (документов);

информация (документы) об объектах, подлежащих в соответствии с законодательством Российской Федерации обязательной государственной регистрации,

представляется в случае, если вся требуемая информация (документы) имеется в распоряжении государственных органов в связи с государственной регистрацией и имеющаяся в распоряжении государственных органов информация (документы) имеет необходимую актуальность;

аналогичная или идентичная информация (документы) представляется в одно или различные подразделения одного и того же органа (учреждения);

имеют место организационные препятствия для приёма обязательных к представлению документов (удалённое нахождение места приёма документов, неопределённость времени приёма документов, иной фактор, ограничивающий приём документов);

отсутствуют альтернативные способы подачи обязательных к представлению информации (документов) (запрещение отправки документов через представителей, с использованием электронных сетей связи и другое);

предъявляются завышенные, не предусмотренные законодательством Российской Федерации, Краснодарского края, муниципальными нормативными правовыми актами муниципального образования Ейский район, требования к форме представляемой информации (документов), представление которых связано с оказанием муниципальной услуги;

в процедуре подачи информации (документов) отсутствуют возможности получения доказательств о факте приёма уполномоченным лицом обязательных для представления информации (документов);

установленная процедура не способствует сохранению конфиденциальности представляемой информации (документов) или способствует нарушению иных, охраняемых законом, прав.

2. Описывается наличие в муниципальном нормативном правовом акте требований, связанных с необходимостью создания, приобретения, содержания, реализации каких-либо активов, возникновения, наличия или прекращения договорных обязательств, наличия персонала, осуществления не связанных с представлением информации или подготовкой документов работ, услуг в связи с организацией, осуществлением или прекращением определённого вида деятельности, которые необоснованно усложняют ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности либо приводят к существенным издержкам или невозможности осуществления предпринимательской или инвестиционной деятельности.

3. Описывается отсутствие, неточность или избыточность полномочий лиц, наделённых правом проведения проверок, участия в комиссиях, выдачи или осуществления согласований, определения условий и выполнения иных, установленных законодательством Российской Федерации и Краснодарского края, обязательных процедур.

4. Отсутствие необходимых организационных или технических условий, приводящее к невозможности реализации отраслевыми (функциональными) органами администрации муниципального образования Ейский район установленных функций в отношении субъектов предпринимательской или инвестиционной деятельности.

5. Описывается недостаточный уровень развития технологий, инфраструктуры, рынков товаров и услуг в муниципальном образовании Ейский район при отсутствии адекватного переходного периода введения в действие соответствующих правовых норм.

6. Указываются сведения о муниципальном нормативном правовом акте, источниках его официального опубликования, об отраслевом (функциональном) органе администрации муниципального образования Ейский район, являющемся инициатором издания

муниципального нормативного правового акта, выявленных положениях муниципального нормативного правового акта, которые, исходя из анализа их применения для регулирования отношений предпринимательской или инвестиционной деятельности, создают необоснованные затруднения ведения предпринимательской и инвестиционной деятельности или об отсутствии таких положений, а также обоснование сделанных выводов, информация о проведённых публичных мероприятиях, позиции участников экспертизы.

7. Отражаются сведения об отсутствии или наличии положений, создающих необоснованные затруднения ведения предпринимательской и инвестиционной деятельности, с рекомендациями по их устранению.

Указание на приложения (при наличии).

Исполняющий обязанности
заместителя главы муниципального
образования Ейский район Н.А. Зубченко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
муниципального образования
Ейский район
от 31.10.2016 № 913

ТИПОВАЯ ФОРМА
соглашения о взаимодействии и сотрудничестве при проведении оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов муниципального образования Ейский район и экспертизы нормативных правовых актов муниципального образования Ейский район

СОГЛАШЕНИЕ
о взаимодействии и сотрудничестве при проведении оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов муниципального образования Ейский район и экспертизы нормативных правовых актов муниципального образования Ейский район

«____» _____201___г. г. Ейск

Администрация муниципального образования Ейский район (далее – Администрация), в лице главы муниципального образования Ейский район _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____
(далее – участник публичных консультаций), в лице _____
_____,
действующего на основании _____,
с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем Стороны, в целях повышения эффективности взаимодействия и совместной работы по проведению оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов муниципального образования Ейский район, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее – проект нормативного правового акта), а также по проведению экспертизы нормативных правовых актов муниципального образования Ейский район, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее – нормативный правовой акт), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1.Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является взаимодействие Сторон:

1.1.1. При проведении публичных консультаций в целях выявления в проектах нормативных правовых актов положений, вводящих избыточные административные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также необоснованных расходов местного бюджета (бюджета муниципального образования Ейский район).

1.1.2. При проведении публичных консультаций в целях анализа положений нормативных правовых актов во взаимосвязи со сложившейся практикой их применения, учета соответствия нормативных правовых актов принципам правового регулирования, определения характера и степени воздействия нормативных правовых актов на отношения в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности, вызванных применением нормативных правовых актов.

1.2. Взаимодействие сторон осуществляется в соответствии с порядком проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов муниципального образования Ейский район (далее – Порядок 1), и порядком проведения экспертизы нормативных правовых актов муниципального образования Ейский район, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее – Порядок 2).

2. Обязанности Сторон

2.1. Администрация обеспечивает:

направление участнику публичных консультаций в течение 3 рабочих дней со дня поступления проекта нормативного правового акта, подлежащего оценке регулирующего воздействия, сводного отчета о результатах проведения оценки регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта и перечня вопросов для проведения публичных консультаций с указанием срока представления замечаний и (или) предложений к проекту нормативного правового акта;

направление участнику публичных консультаций нормативных правовых актов, подлежащих экспертизе, с указанием срока представления замечаний и предложений по ним в соответствии с утвержденным планом проведения экспертизы (далее – план);

рассмотрение замечаний, предложений, рекомендаций, сведений (расчетов, обоснований), информационно – аналитических материалов участников публичных консультаций, поступивших в управление экономики,

инвестиций и промышленности администрации муниципального образования Ейский район.

2.2. Участник публичных консультаций обеспечивает:

представление замечаний и предложений к проектам нормативных правовых, а также представление замечаний, предложений, рекомендаций, сведений (расчетов, обоснований), информационно – аналитических материалов к нормативным правовым актам в соответствии с Порядком 1, Порядком 2;

участие представителей в заседаниях консультативных коллегиальных органов, созываемых управлением экономики, инвестиций и промышленности администрации муниципального образования Ейский район по мере необходимости, в рамках Соглашения;

в месячный срок со дня подписания настоящего Соглашения:

разрабатывает и утверждает внутренний регламент взаимодействия участника публичных консультаций с соответствующими представителями бизнеса при проведении оценки регулирующего воздействия и экспертизы;

обеспечивает размещение на своем официальном сайте информации о Порядке 1 и Порядке 2.

3. Права Сторон

3.1. Администрация имеет право: направлять своих представителей для участия в совещаниях, «круглых столах» и иных мероприятиях, организованных участником публичных консультаций, направленных на активное привлечение физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности к участию в публичных консультациях, разъяснение ключевых вопросов института оценки регулирующего воздействия.

3.2. Участник публичных консультаций имеет право:

организовывать сбор информации по вопросам, поставленным в ходе проведения публичных консультаций, обобщать указанную информацию и на основании ее анализа до окончания срока публичных консультаций направлять в управление экономики, инвестиций и промышленности администрации муниципального образования Ейский район;

проводить совещания, «круглые столы» и иные мероприятия, направленные на активное привлечение физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности к участию в публичных консультациях, разъяснять ключевые вопросы института оценки регулирующего воздействия.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее соглашение заключается на срок _____ и вступает в силу со дня подписания обеими Сторонами.

4.2. Дополнения и изменения Соглашения, принимаемые по предложениям Сторон, оформляются в письменной форме и являются его неотъемлемой частью со дня подписания.

4.3. Возникшие споры и разногласия разрешаются Сторонами путем переговоров.

4.4. Соглашение может быть расторгнуто по инициативе любой из Сторон, при этом уведомление о расторжении Соглашения должно быть направлено не менее чем за три месяца до предполагаемой даты прекращения его действия.

4.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, один из которых находится у участника публичных консультаций, а другой – у Администрации.

Юридические адреса и подписи Сторон:

Администрация муниципального образования Ейский район

353680, Краснодарский край, г. Ейск, ул. Свердлова, 106

Глава муниципального
образования Ейский район _____/_____/
М.П.

_____
(Наименование участника публичных консультаций)

_____
(Юридический адрес)

_____ _____ _____
(должность руководителя) (подпись руководителя) (ФИО руководителя)

М.П.

Исполняющий обязанности
заместителя главы муниципального
образования Ейский район Н.А. Зубченко